



РАДОМИР

ОБЩИНА РАДОМИР

КМЕТ

*Пл. и Зорница Стоева и
Ива Крумова и
Кр. Рангелова и
Пл. и Брунова и
Филиппов и
17.08.2017. радомир.*

ЧРЕЗ ПРЕДСЕДАТЕЛЯ НА
ОБЩИНСКИ СЪВЕТ
РАДОМИР

ДО ОБЩИНСКИ СЪВЕТ
РАДОМИР

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ РАДОМИР пош. код 2400
Регистрационен индекс и дата Вх. № С-17.0/17.06.
Срок за изпълнение: 2024г.

ДОКЛАДНА ЗАПИСКА

ОТ КИРИЛ СТОЕВ – КМЕТ НА ОБЩИНА РАДОМИР

Относно: Правила за реда и начина за отпускане на еднократна помощ с решение на Общинския съвет-Радомир.

На основание: Съгласно чл.17, ал.1, т.7 и чл.21, ал.1, т.23 и ал.2 от ЗМСМА във връзка с чл.1, ал.1 и 2, т.1 и т.2 и ал.3, чл.4, ал.3 от ЗСП и чл.8 и чл.16, ал.1 от ППЗСП.

**УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН ПРЕДСЕДАТЕЛ,
УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА ОБЩИНСКИ СЪВЕТНИЦИ,**

Представям на Вашето внимание „Правила за реда и начина за отпускане на еднократна помощ с решение на Общинския съвет-Радомир“
Предлагам Общинският съвет-Радомир да вземе следното

РЕШЕНИЕ:

На основание: чл.17, ал.1, т.7 и чл.21, ал.1, т.23 и ал.2 от ЗМСМА във връзка с чл.1, ал.1 и 2, т.1 и т.2 и ал.3, чл.4, ал.3 от ЗСП и чл.8 и чл.16, ал.1 от ППЗСП, Общински съвет-Радомир приема „Правила за реда и начина за отпускане на еднократна помощ с решение на Общинския съвет-Радомир“.

Приложение: съгласно текста

**ВНАСЯ,
КИРИЛ СТОЕВ
КМЕТ НА ОБЩИНА РАДОМИР**

Съгласувал:

Ст.Генадиева – Зам.кмет

Ива Крумова - Юриконсулт

Кр.Рангелова – Началник отдел „ХД“

Изготвил:

П.Александрова – Гл.сп. “СД“

ПРАВИЛА

за реда и начина за отпускане на еднократна помощ с решение на Общинския съвет

Раздел I Общи положения

Чл.1. Настоящите правила уреждат реда и условията за отпускане на еднократна помощ на лица и семейства за задоволяване на инцидентно възникнали здравни, образователни, комунално-битови и други жизненоважни техни потребности.

Чл.2. Целта на настоящата помощ е да подпомогне гражданите от община Радомир, когато чрез труда си или чрез притежаваното от тях имущество не могат да задоволяват своите основни жизнени потребности, възникнали инцидентно.

Чл.3. С решение на Общинския съвет – Радомир се отпуска еднократна помощ на следните категории лица:

1. Лица за задоволяване на **инцидентно, непредвидимо и извънредно** възникнали здравни проблеми, в случай, че разходите по лечението им надвишават размера на минималната работна заплата за страната, а за пенсионери - размера на минималната пенсия за страната.

2. Лица с комунално-битови и други жизненоважни потребности, пострадали от природни бедствия – наводнения, пожари и други аварии.

3. Деца и лица в неравностойно положение.

4. Деца без един или двама родители.

5. Деца с изяви дарби и таланти.

Чл.4. Еднократна помощ се отпуска на лица и семейства с настоящ адрес на територията на общината през последните 3 /три/ години и след съгласуване с кмета/кметския наместник на населеното място.

Раздел II Размер на отпусканата финансова помощ

Чл.5. Размерът на еднократна помощ за лицата по чл. 3., т. 1 и т.2 е до **2** /две/ минимални работни заплати за страната.

Чл.6. Размерът на еднократна помощ по чл. 3, т. 3, т.4 и т.5 е до **1** /една/ минимална работна заплата за страната.

Раздел III Основания за отпускане на помощта

Чл.7. Еднократната финансова помощ за задоволяване на инцидентно, непредвидимо и извънредно възникнали проблеми на лицата по чл. 3, т.1 и т.2 се предоставя за/при :

- закупуване на лекарства, чиято употреба не е постоянна;
- оперативно лечение;
- следоперативно възстановяване;
- пожар;
- наводнение;
- бедствия и аварии.

Чл.8. Еднократната финансова помощ за задоволяване на инцидентно, непредвидимо и извънредно възникнали потребности на лица по чл. 3, т. 3, т.4 и т.5 се предоставя:

- при смърт на родител;
- абитуриенти без един или двама родители;
- за награди при успешно **индивидуално** представяне на национално и международно ниво и за особена изява, допринесла за имиджа на Общината.

Чл.9. При наличие на повече от едно основание за отпускане на еднократна помощ, се прилага нормата за определяне на по-високия размер по чл.5 от настоящите Правила.

Раздел IV

Критерии и изисквания за определяне и отпускане на помощта

Чл.10. /1/ Общи критерии и изисквания за определяне и отпускане на еднократна помощ на лицата са:

1. Лицата да не са регистрирани и да не развиват дейност по Търговския закон.
2. Да имат настоящ адрес през последните 3 /три/ години на територията на Община Радомир.
3. Да не са получавали и да не получават помощ за същото основание от друг орган или институция.
4. Да не притежава недвижимо или движимо имущество, от което да получават доходи.
5. Да не са продавали, дарявали или заменяли недвижимо или движимо имущество за срок от една година преди подаване на заявлението за отпускане на помощ.
6. Да не са сключвали договор за предоставяне на собственост срещу задължение за издръжка и гледане.
7. Безработните лица в трудоспособна възраст да са регистрирани в бюро по труда и да не са отказвали предложената им работа.

/2/ Данните по чл. 10. ал.1, т. 1, 2, 3, 4, 5, 6 и 7, се удостоверяват с декларация по образец /Приложение № 1/.

Чл.11. Специални критерии и изисквания за определяне и отпускане на еднократна помощ на лицата са:

/1/ За лицата по чл.3, т.1 и т.2:

- Официално становище от надлежно медицинско лице за наличието на основание на отпускане на помощ;
- Документи, доказващи извършените разходи по лечението.
- Протокол от специализиран орган.

/2/ За лицата по чл.3, т.3, т.4, и т.5:

- Официално становище от учебно заведение на територията на община Радомир за наличието на основание на отпускане на помощ;
- Решение на компетентния орган;
- Преписи от акт за смърт;
- Подадена писмена информация от директора на училището, в което се обучава ученикът.

Раздел V

Необходими документи за определяне и отпускане на помощта

Чл.12./1/ Необходими документи за кандидатстване за еднократна помощ са:

1. Заявление и декларация чрез кмета на населеното място до кмета на община Радомир - Приложение: №1; №2; №3;
2. Експертно решение от ТЕЛК /НЕЛК/;
3. Епикриза;
4. Становище от ръководителя на учебното заведение;

5. Протокол от специализиран орган;
6. Документ, доказващ получения доход за предходните шест месеца;
7. Фактури и други платежни документи, доказващи, че лицето отговаря на условията на чл. 3, т. 1 и т.2;
8. Други документи - по преценка на комисията, разглеждаща заявлението за отпускане на помощ.

Раздел VI

Процедура за определяне и отпускане на помощта

Чл.13. Общинският съвет ежегодно с приемане на бюджета на Община Радомир, определя общия размер на средствата от собствени приходи, предназначени за отпускане на еднократна помощ по реда на тези правила.

Чл.14 /1/ Заявлението за отпускане на еднократна помощ се подава до Кмета на Община Радомир.

/2/ Подадените документи се разглеждат от Постоянна общинска комисия, назначена със Заповед на Кмета, която прави предложение до Кмета на община Радомир.

/3/ Кметът внася предложение с докладна записка чрез Председателя на Общински съвет Радомир до Общински съвет.

/4/ Докладната се разглежда от комисиите, които излизат със становище.

/5/ Въз основа на становището на постоянните комисии, Общински съвет гласува и излиза с решение, с което определя и отпуска еднократната помощ.

/6/ Заявителите се уведомяват писмено за влязлото в сила решението на Общинския съвет в четиринадесет дневен срок.

Чл.15. Лицето, на което е отпусната помощта получава същата лично, чрез законния си представител, чрез пълномощник или по банков път.

Настоящите правила са разработени и на основание чл.17, ал.1, т.7 и чл.21, ал.1, т.23 и ал.2 от ЗМСМА във връзка с чл.1, ал.1 и 2, т.1 и т.2 и ал.3, чл.4, ал.3 от ЗСП и чл.8 и чл.16, ал.1 от ППЗСП.

Тези правила са приети от Общински съвет Радомир с Решение №....., Протокол №..... от2024г. и влизат в сила от датата на приемането им.